

**Mateřská škola Rousínov, Habrovanská 328/5,  
683 01 Rousínov**

ID datové schránky: 9rcpee5, telefon: 517 371 332, mobil: 731 519 433, e-mail: msr.info@seznam.cz

## ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

### Údaje o dítěti:

Jméno a příjmení dítěte: ..... datum narození: .....

Trvalé bydliště: .....

Doplňující informace k žádosti – nepovinný údaj: .....

.....

### Zákonný zástupce dítěte:

Jméno a příjmení: ..... datum narození: .....

Trvalé bydliště: .....

Jiná adresa pro doručování (poštovní adresa, datová schránka): .....

.....

e-mail\*): ..... telefon\*): .....

\*)nepovinný údaj, prosíme UVEĎTE z důvodu zefektivnění komunikace se zákonným zástupcem

**Beru na vědomí, že údaje o dítěti a jeho zákonném zástupci jsou poskytovány na základě § 28 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), v platném znění. Osobní údaje budou zpracovávány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.**

**Byl/a jsem poučen/a o svých právech ve správním řízení, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 500/2004 S., o správním řízení (správní řád) v platném znění, zejména o možnosti nahlížet do spisu.**

**Se všemi podmínkami přijetí do mateřské školy jsem byl/a seznámen/a. Prohlašuji, že údaje, které jsem uvedl/a v žádosti, jsou pravdivé.**

V ..... dne.....  
.....  
podpis zákonného zástupce \*\*)

\*\*) Upozorňujeme zákonné zástupce (dále jen rodiče), že na základě zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mají rodiče právo zastupovat dítě při právních jednáních, ke kterým není právně způsobilé. Jedná-li jeden z rodičů v záležitosti dítěte sám vůči třetí osobě (škole), tak ta je v dobré víře, má se za to, že jedná se souhlasem druhého rodiče.

## Vyjádření lékaře ke zdravotnímu stavu dítěte:

Jméno a příjmení dítěte: ..... datum narození: .....

1. Dítě se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním ANO NE \*)  
(dle ustanovení § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění)

nebo

má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro  
kontraindikaci. ANO NE \*)

2. Jsou odchylky v psychomotorickém vývoji – jaké? ANO NE \*)
3. Trpí dítě alergickým onemocněním? ANO NE \*)
4. Dítě bere pravidelně léky – jaké? ANO NE \*)

Jiné sdělení lékaře:

V ..... dne .....

Razítko a podpis lékaře

\*) hodící se zakroužkujte

## INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

ve smyslu čl. 13 nařízení EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „GDPR“ a zákona 110/2019 Sb.

Kontaktní údaje správce OÚ	
Název právnické osoby dle Zřizovací listiny	Mateřská škola Rousínov
Adresa sídla právnické osoby	Habrovanská 328/5, 683 01 Rousínov
Telefonické spojení	517 371 332
Oficiální e-mail právnické osoby	msr.info@seznam.cz
ID datové schránky	9rcpee5
Titul, jméno, příjmení ředitele (statut. orgánu)	Mgr. Tereza Vejdová

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů (viz. Čl. 37 a násl. nařízení)	
Název práv. osoby (je-li smluvním pověřencem), IČ	J. K. accounting s.r.o., IČ 02734168
Adresa sídla právnické osoby	Hybešova 726/42, 602 00 Brno
Telefonické spojení pověřence	725 654 319
Oficiální e-mail pověřence	<a href="mailto:gdpr@jkaccounting.cz">gdpr@jkaccounting.cz</a>
ID datové schránky	mqhehgz
Titul, jméno, příjmení pověřence	Jana Součková

### ROZSAH, ÚČEL A PRÁVNÍ TITUL ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

V rámci zpracování přihlášky dítěte/žáka dochází ke zpracování řady osobní údajů uchazeče (dítěte/žáka) a jeho zákonných zástupců, případně dalších osob. Účelem tohoto dokumentu je informovat Vás o rozsahu a účelech zpracování těchto údajů, o době jejich uložení a právech, která v souvislosti se zpracováním údajů má jak dotčený subjekt údajů (dítě, žák, zákonných zástupce), tak škola jako správce osobních údajů.

OSOBNÍ ÚDAJ	PRÁVNÍ TITUL ZPRACOVÁNÍ	ÚČEL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jméno, příjmení,</li> <li>• datum narození,</li> <li>• místo narození</li> <li>• adresa trvalého pobytu dítěte</li> <li>• státní občanství</li> </ul>	Plnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) „GDPR“ 5. zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů zejména § 28 6. zákon č. 500/2004 Sb., správní řád (ve znění pozdějších předpisů)	Řízení o přijetí dítěte předškolnímu*, základnímu*, středoškolskému* vzdělávání  *nehodící se škrtněte
Kontaktní údaje zákonných zástupců dítěte, žáka <ol style="list-style-type: none"> <li>1. datum narození</li> <li>2. e-mail</li> <li>3. telefon</li> <li>4. datová schránka (je-li zřízena)</li> </ol>	Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) „GDPR“ (uvedené osobní údaje jsou v žádosti o přijetí označeny jako nepovinné, vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů). V případě přijetí dítěte, žáka ke vzdělávání je zpracování kontaktního údaje zákonného zástupce nezbytným údajem dle školského zákona)	Řízení o přijetí dítěte předškolnímu*, základnímu*, středoškolskému* vzdělávání  *nehodící se škrtněte
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pohlaví dítěte</li> <li>• údaje o předškolním vzdělávání,</li> </ul>	Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) „GDPR“ (uvedené osobní údaje jsou v žádosti o přijetí	Řízení o přijetí dítěte předškolnímu*, základnímu*, středoškolskému* vzdělávání

<ul style="list-style-type: none"> <li>odkladu povinné školní docházky</li> </ul>	označeny jako nepovinné, vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů) V případě přijetí dítěte, žáka se právní tituly zpracování těchto údajů mohou změnit.	*nehodící se škrtněte
---	---	-----------------------

### PŘÍJEMCE ČI DALŠÍ ZPRACOVATELÉ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

(Komu naše organizace poskytuje osobní údaje dítěte a zákonných zástupců)

V případě odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí dítěte, žáka ke vzdělávání, je správní spis obsahující osobní údaje dítěte a zákonného zástupce předán odvolacímu orgánu, tím je místně příslušný Krajský úřad. Z důvodu technického zajištění přijímacího řízení může mít k osobním údajům v určitých případech správce výpočetní techniky školy nebo zřizovatele. Účelem takového zpracování je pouze zajištění bezchybného zpracování přihlášek, údaje jsou v takovém případě zpracovávány pouze v minimálním rozsahu a po nezbytně nutnou dobu ke splnění účelu.

### LHŮTY PRO ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce osobních údajů (škola) zpracovává osobní údaje uchazeče o vzdělávání a zákonných zástupců po dobu, po kterou bude vedeno přijímací řízení. Po skončení přijímacího řízení a případně řízení odvolacího budou uchovávány pouze údaje vyžadované zákonem a v souladu se spisovým a skartačním řádem školy (dostupný na vyžádání).

### Subjekt údajů (uchazeč a zákonných zástupce) má právo:

- na přístup ke všem svým osobním údajům,
- požadovat opravu osobních údajů,
- požadovat výmaz osobních údajů v případě, kdy se jedná o zpracování údajů na základě uděleného souhlasu nebo kdy ke zpracování pominul důvod
- na omezení zpracování osobních údajů,
- na přenositelnost osobních údajů k jinému správci,
- vznést námitku ohledně zpracování osobních údajů za podmínek stanovených nařízením o ochraně osobních údajů, g. odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů,
- podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

Škola osobní údaje uchazečů a zákonných zástupců nepředává do třetích zemí ani třetím osobám s výjimkou zřizovatele. K předání osobních údajů třetím osobám dochází pouze v zákonem určených případech nebo pouze se souhlasem subjektu údajů. Osobní údaje uchazečů a zákonných zástupců nejsou předmětem automatizovaného rozhodování, ani profilování.

Další informace jsou zveřejněny na stránkách školy umožňující školy nebo na požádání u ředitele školy, školského zařízení

JMÉNO A PŘÍJMENÍ DÍTĚTE, ŽÁKA	
DATUM	
PODPIS ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE	